

搬入部からのお願い（必ずお読みください）

【出品方法】

《第1～5部》

■出品料受付簿の記入について（*出品責任者提出）

社中名	回瀾書院								
*業者確認欄	表具店名		回瀾堂						
搬入確認	番号	搬入番号 【※注1】	姓 号	サイズ(仕上がり寸法) (縦 cm × 横 cm) 【※注2】	出品者区分 【※注3】	部 別 【※注4】	出 品 料	名札作成 の希望	備 考
	1	100	回瀾 太郎	330 × 300	(1)	1	40,000	○	
	2		回瀾 一郎	330 × 200	(6)	3	10,000		
	3		回瀾 次郎	180 × 50	(6)	5	5,000		

*同人は同人番号を記入、一般は未記入

*同人のみ

【注1】 搬入番号について

- ・同人は同人名簿（平成31年度）の番号をご記入ください。
- ・一般公募は搬入部で記入しますので、空欄でお願いいたします。

【注2】 サイズについて

仕上がり寸法（表装一覧表参照）を数字のみでご記入ください。

【注3】 出品者区分

○第68回展覧会役員表を確認の上、（番号）をご記入ください。

- (1) 審査員 … 今年度の当番審査会員をいう
- (2) 審査会員 … 今年度当番審査員以外をいう
- (3) 鑑査員 … 今年度の当番鑑査会員をいう
- (4) 鑑査会員 … 今年度当番鑑査員以外をいう
- (5) 同 人 … 上記以外の同人をいう
- (6) 一 般 … 一般公募をいう

【注4】 部別について

○数字のみご記入ください。

- 1…1部 漢 字
- 2…2部 仮 名
- 3…3部 臨 書
- 4…4部 自由書（詩文・篆刻・刻字など）
- 5…5部 半 切

■釈文について

① 釈文用紙（A4サイズ）

同人・一般部とも全文を記入して11月29日（金）までに提出してください。
受付に置き、お客様の質問等に使用します。（*コピーの貼付けでも可）

（釈文用紙不足の場合はコピー可）*半紙部は不要

※高校半切部は10月31日（木）必着でお送りください。

② 名札（*同人のみ）

積文と名前をローマ字表記したハガキ大の用紙を、カードケースに入れ名札の下に貼付けます。

パソコンで作成、印刷して展示しますので、社中ごとにパソコンのできる方に作成をお願いいたします。

- ◆ 各社中の方々の、氏名・Name を入力した用紙データを作成者にお送りしますので・題名・作者名・積文を入力し、出来たデータは11月29日（金）までにメールで（※）お送りください。
- ◆ パソコンの出来ない方は搬入部で作成しますので、出品料受付簿の名札作成の希望欄に○を記入の上、積文用紙と一緒に11月29日（金）までにお送りください（※）。
（※）書類等の送り先及び締切り一覧表をご覧ください。
- ◆ 積文は俳句(三句)、短歌(二首)、近代詩文・漢字作品（約60字）までは全文を入力し、これ以上の文字数は以下（略）と入力してください。

《第6部 高校半切部》

■ 出品作品について

1. 作品の用紙は、半切縦使いでお願いします。
2. 作品に応じて落款のみで構いません。
3. 書体は、自由です。（文芸作品の著作権については、各自ご確認ください）
4. 洗濯や水で落ちる墨液の使用は不可（表具に適当ではありません）

■ 出品票の記入について

1. 出品票は個人ごとに作成してください。
2. 作品・出品票（青）・出品内訳書・出品者住所一覧表・積文用紙は10月31日（木）必着でお送りください。

《第7部 半紙部》

■ 出品作品について

1. 作品の用紙は、半紙縦使いでお願いします。
* 篆刻は印影のみを半紙縦サイズに合わせてご出品ください。
2. 学年・氏名について、小中学生は必ず作品に毛筆で学年（小一または一年のどちらでも可）及び氏名をご記入ください。
高校生・一般は作品に応じて落款のみで構いません。
3. 書体は、自由です。（文芸作品の著作権については、各自ご確認ください）
4. 洗濯や水で落ちる墨液の使用は不可（表具に適当ではありません）
5. 作品は名簿順に重ねてください。
作品右上には出品目録と同じ通し番号（同人番号ー通し番号）のように2B～4Bの濃い鉛筆でご記入ください

■出品目録の記入について（*出品責任者提出）

1. 同人番号が変わりましたので、同人名簿（平成31年2月現在）を確認の上、ご記入ください。
出品目録は幼～一般の順でご記入ください。また、幼～高校生は学校名・学年を忘れずにご記入ください。
幼稚園は年少・年長等を学年欄にご記入ください。（*目録記入例参照）
◆間違いやすい字は赤でご記入ください。（*目録記入例参照）
2. 出品目録が複数枚になる場合は〔 枚中 枚〕をご記入ください。
3. 出品目録が不足の場合は、コピーしてご使用ください。
4. 作品・出品内訳書・出品目録は10月31日（木）必着でお送りください。

〈目録記入例〉

NO	学年・一般	氏 名	学校名
1	幼 年長	回瀾 和子	台東区立回瀾幼稚園
2	小 3	回瀾 太郎	台東区立上野小学校
3	一	回瀾 花子	

回
※赤で記入



*区市町立からをご記入ください

*目録左の通し番号を2B～4Bの濃い鉛筆で作品表面右上にご記入ください
↓
(同人番号 一通し番号) のように記入

1-1
作 品
かずこ
幼・年長 回瀾和子

1-2
作 品
小三 かいらんたろう

1-3
作 品
花子書 □
回瀾花子



*幼稚園は名前のみでもよいが作品の表面左下に2B～4Bの濃い鉛筆で年少・年長と氏名をご記入ください



*名前又は印のみの場合は作品の表面左下に2B～4Bの濃い鉛筆で氏名をご記入ください

《その他》

記入等、不明な点は搬入部 高見まで（※） お問い合わせください。

また、回瀾ホームページからも閲覧いただけます。 ⇒ kairankai.com

(出品内訳書及び出品目録は、ダウンロードしてExcel画面で記入することも可能です。) または連絡いただければメールにてお送りします。

（※）書類等の送り先及び締切一覧表をご覧ください。